

Số:

Kiên Giang, ngày tháng năm

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực quý III năm 2024

(Số liệu tính từ 15/6/2024 - 14/9/2024)

Thực hiện Thông tư số 01/2024/TT-TTCT ngày 20 tháng 01 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ, về việc Quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh (BQLKKT) báo cáo định kỳ kết quả thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN-TC) quý III năm 2024, như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PCTN-TC

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo; công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN-TC:

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản trong công tác PCTN-TC

Tập trung lãnh đạo chỉ đạo thực hiện tốt Chương thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024⁽¹⁾. Thường xuyên theo dõi, triển khai các văn bản của Trung ương, của tỉnh về thực hiện công tác PCTN tại đơn vị, qua đó góp phần thực hiện tốt công tác PCTN-TC trong quản lý, sử dụng kinh phí; quản lý, sử dụng tài sản công; thực hiện đúng quy định trong mua sắm, sửa chữa, đầu tư xây dựng,...

b) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác PCTN-TC

Tiếp tục thực hiện Quyết định của Đảng ủy BQLKKT đã ban hành về phân công đơn vị đầu mối tham mưu thực hiện công tác PCTN tại đơn vị, theo đó đầu mối giúp việc có 05 thành viên, Trưởng đơn vị đầu mối là Đảng ủy viên, Phó Trưởng ban BQLKKT⁽²⁾. Hiện bộ phận tham mưu này vẫn đang thực hiện nhiệm vụ theo phân công. Song song đó, Lãnh đạo Ban đã phân công 02 công chức Văn phòng theo dõi tham mưu thực hiện công tác PCTN tại đơn vị.

c) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN-TC

Các hình thức triển khai, quán triệt các văn bản về PCTN thường được thực hiện tại đơn vị là: Ban hành thông báo công khai; lồng ghép triển khai tại các cuộc họp giao ban của cơ quan, chi bộ; tuyên truyền, phổ biến trên hệ thống văn phòng điện tử, photo tài liệu gửi đến các phòng, ban, đơn vị trực thuộc. Số lượng

⁽¹⁾ Kế hoạch số 36/KH-BQLKKT ngày 02/4/2024.

⁽²⁾ Quyết định số 04-QĐ/ĐU ngày 05/02/2021.

người tiếp thu khoảng 33 lượt. Qua đó, đảm bảo việc triển khai các văn bản được kịp thời, đầy đủ.

2. Kết quả thực hiện công tác phòng ngừa tham nhũng: Triển khai đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, cụ thể:

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật về các nội dung như: Công khai việc thực hiện các chính sách, pháp luật liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của công chức, viên chức và người lao động; việc xem xét tạm chi thu nhập tăng thêm lễ 02/9,..cho công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan. Qua kiểm tra cho thấy đơn vị cơ bản thực hiện tốt các nội dung quản lý và sử dụng tài chính tài sản theo quy định, định kỳ tháng có công khai qua trang thông tin nội bộ.

b) Kết quả xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Tiếp tục thực hiện các quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ cho công chức, viên chức cơ quan. Đã rà soát, ban hành quy chế như: Quy chế nâng lương trước thời hạn; Quy chế dân chủ ở cơ sở; Quy chế tiết kiệm điện; Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công cho phù hợp các quy định hiện hành và tình hình thực tế của đơn vị. Hiện đang tiếp tục theo dõi, tổ chức kiểm tra các nội dung: Thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; công tác bảo vệ Bí mật nhà nước để phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Tiếp tục thực hiện các quy định về quy tắc ứng xử của công chức, viên chức theo quy định tại Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ và Quyết định số 123/QĐ-BQLKKT ngày 30/10/2020 của Trưởng ban BQLKKT ban hành quy định về chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, đạo đức công vụ của công chức, viên chức và người lao động BQLKKT.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác

Quý III/2024, BQLKKT hiện đang tiếp tục theo dõi, thực hiện Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức BQLKKT năm 2024⁽³⁾.

đ) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ và thanh toán không dùng tiền mặt, trong quý III/2024, với các nội dung sau

Quý III/2024, BQLKKT đã hoàn thành việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Kiên Giang, hiện đang trình UBND tỉnh phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC⁽⁴⁾; Bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh đang thực hiện theo Quyết định của

⁽³⁾ Kế hoạch số 34/KH-BQLKKT ngày 26/3/2024.

⁽⁴⁾ Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 19/02/2024.

UBND tỉnh⁽⁵⁾. Số TTHC mới công bố: 43 thủ tục; Số TTHC bãi bỏ, thay thế: 7; Tăng cường xử lý thủ tục hành chính qua một cửa điện tử, qua đó đã tiếp nhận 02/02 hồ sơ, đã giải quyết 01/02 hồ sơ, trong đó: Trả trước hạn 01/02 hồ sơ, còn lại 01/02 hồ sơ đang giải quyết.

Thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh về trả lương qua tài khoản, đến nay đã có 100% công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan thực hiện trả lương qua tài khoản. Thực hiện tốt việc đăng ký kích hoạt tài khoản định danh điện tử cho 100% công chức, viên chức và người lao động cơ quan; đẩy mạnh việc cập nhật và xác thực dữ liệu Căn cước công dân với thông tin người tham gia BHXH, BHYT, BHTN. Đối với các khoản thanh toán tại cơ quan, phần lớn đều triển khai thực hiện tốt việc thanh toán không dùng tiền mặt theo quy định. Từ đó, góp phần minh bạch hóa và kiểm soát được các khoản thu, chi thanh toán tại đơn vị.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập

Tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện tốt các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn tại cơ quan, đơn vị.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng: Quý III/2024, BQLKKT không xảy ra vụ việc tham nhũng.

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PCTN-TC

Nhìn chung, trong quý III/2024 Đảng ủy cùng với Lãnh đạo Ban đã lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác PCTN-TC tại đơn vị, qua đó đã đạt được những kết quả tích cực, thông qua các nội dung: Lãnh đạo quán triệt kịp thời các văn bản của Trung ương, của tỉnh về công tác PCTN-TC; xây dựng kịp thời các kế hoạch nhằm cụ thể hóa nhiệm vụ và giải pháp triển khai thực hiện công tác PCTN-TC tại đơn vị; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện cải cách hành chính, công khai minh bạch các hoạt động cũng như các khoản thu, chi tài chính theo quy định; thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát và chấn chỉnh kịp thời những hạn chế xảy ra;... qua đó góp phần phòng ngừa, ngăn chặn, không để vụ việc tham nhũng xảy ra tại đơn vị.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Tiếp tục triển khai, quán triệt và tổ chức thực hiện tốt các văn bản của pháp luật về PCTN-TC tại đơn vị. Trong đó, quan tâm thực hiện tốt các giải pháp PCTN trong nội bộ, không để công chức, viên chức có hành vi tham nhũng, tiêu cực làm nhiệm vụ PCTN. Tập trung xử lý nghiêm khắc, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho doanh nghiệp, cho nhà đầu tư trong giải quyết công việc theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 312/KH-UBND ngày 15/01/2024 của UBND tỉnh thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng

⁽⁵⁾Quyết định số 1016/QĐ-UBND ngày 02/5/2024.

nhiều, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc năm 2024.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ và giải pháp tại Kế hoạch thực hiện PCTN năm 2024, sau thực hiện có báo cáo kết quả kịp thời về cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Tăng cường hoạt động giám sát, kiểm tra của Ban Thanh tra nhân dân tại đơn vị và thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định.

BQLKKT báo cáo tình hình thực hiện công tác PCTN-TC quý III năm 2024./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (để BC);
- Lãnh đạo Ban;
- VP, phòng Vụ;
- 02 đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, mnđp.

TRƯỞNG BAN

Lâm Huỳnh Nhân